

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса микрогрантов для социальных инициатив

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи конкурса микрогрантов для социальных инициатив (далее - Конкурс), условия и механизм проведения конкурсного отбора победителей Конкурса.

1.2. Конкурс проводится Автономной некоммерческой организацией «Ресурсный центр поддержки некоммерческих организаций и общественных инициатив «Юридический Центр «Гарант» в рамках проекта «Платформа социальных инициатив», поддержанного Фондом президентских грантов. При проведении Конкурса используются собственные средства, а также средства, выделенные Автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр поддержки некоммерческих организаций и общественных инициатив «Юридический Центр «Гарант» на реализацию проекта «Поддержка некоммерческих организаций и развитие гражданских инициатив в Тамбовской области», в качестве субсидии в соответствии с распоряжением администрации области от «18» ноября 2020 года № 815-р «О предоставлении грантов в форме субсидий из бюджета Тамбовской области социально ориентированным некоммерческим организациям - получателям поддержки администрации Тамбовской области в 2020 году».

1.3. Для целей Конкурса под социальной инициативой понимаются результаты реализации комплекса взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета, представленные в виде публичного выступления представителя(ей) организации, содержащего цели, задачи, содержание, результаты социально значимого(ой) проекта(программы), проведенного(ой) в рамках предоставления субсидий (грантов) из средств бюджетов различного уровня бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетных источников, а также средств, полученных с использованием фандрайзинга.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является поддержка социальных инициатив, повышение информационной открытости и прозрачности организаций, оказывающих социальные услуги населению области.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление лучших практик социально ориентированных некоммерческих организаций региона;
- распространение стандартов публичной отчетности;
- улучшение восприятия населением деятельности организаций, оказывающих социальные услуги населению области, укрепление доверия к ним со стороны граждан;
- формирование благоприятной информационной среды, способствующей обмену опытом и внедрению лучших практик в деятельность организаций.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие социально ориентированные некоммерческие организации, являющиеся получателями субсидий (грантов) из средств бюджетов различного уровня бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетных источников, а также средств, полученных с использованием фандрайзинга, на реализацию социально значимых проектов в 2019-2021 годах. Если

на конкурс предоставляется социальная инициатива, которая находится на реализации, отчет должен отражать текущее состояние реализации проекта (программы).

3.2. Организации, не относящиеся к данным категориям, к участию в Конкурсе не допускаются.

3.3. На конкурс от одной организации может быть принята только одна заявка.

4. Организаторы Конкурса

4.1. Организатором Конкурса является Автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр поддержки некоммерческих организаций и общественных инициатив «Юридический Центр «Гарант» (далее - Организатор) при поддержке Общественной палаты Тамбовской области.

4.2. Организатор:

- обеспечивает размещение информационного сообщения о проведении Конкурса на официальном сайте Организатора <http://jcent.ru>;

- осуществляет приём и регистрацию конкурсных заявок, поступивших для участия в Конкурсе (далее - заявки);

- консультирует организации по вопросам, связанным с подготовкой к участию в Конкурсе;

- организует процедуру награждения победителей Конкурса;

- ведёт иную работу по подготовке и проведению Конкурса.

4.3. Информационное сообщение о проведении Конкурса включает в себя информацию о сроках проведения Конкурса, адресе электронной почты Организатора, по которому принимаются заявки, о сроках приёма заявок, адресе сайта СО НКО, на котором содержится информация о форме и требованиях к содержанию заявки, иных условиях участия в Конкурсе.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Состав конкурсной комиссии (далее - Комиссия) формируется из представителей органов государственной власти, Общественной палаты области, средств массовой информации области, а также представителей Организатора.

5.2. Комиссия оценивает публичные выступления представителей организаций, допущенных к участию в Конкурсе, направленные на раскрытие цели, задач, содержания, результатов социально значимого(ой) проекта (программы) (далее - публичные выступления), принимает решения о победителях Конкурса.

5.3. Комиссия имеет право проводить проверку достоверности сведений, содержащихся в представленных на Конкурс заявках.

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов, присутствующих на публичной защите социальных инициатив, и оформляются протоколом.

5.6. Протокол Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на публичной защите лично.

6. Порядок участия организаций в Конкурсе

6.1. Конкурс включает в себя приём заявок участников Конкурса (до 15.12.2021) и проведение публичных выступлений (до 31.12.2021).

6.2. Для участия в Конкурсе организация направляет по электронной почте Организатору заявку согласно приложению № 1 по адресу resursnkotmb@mail.ru с темой письма «На конкурс микрогрантов для социальных инициатив». Заявка направляется только в электронном виде одновременно в двух форматах – PDF (сканированная версия заявки с подписью руководителя и печатью (при наличии)) и в

формате Word (без подписи и печати).

6.3. Организатор регистрирует поступившую заявку в журнале регистрации заявок с присвоением ей регистрационного номера и указанием даты и времени приёма заявки.

6.4. К участию в Конкурсе не допускаются:
заявки, поступившие на бумажном носителе;
заявки, выполненные на иностранном языке;
заявки, заполненные с нарушением требований установленной формы (или представленные не по форме);

заявки, поступившие по истечению сроков приёма, указанных в информационном сообщении о проведении Конкурса;

заявки, поступившие от организаций, которые не могут быть отнесены к категориям, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

6.5. После завершения процедуры приёма заявок Организатор в течение 3 дней публикует на сайте СО НКО извещение, содержащее список организаций, допущенных к участию в Конкурсе, дату и время проведения публичных выступлений.

6.6. Под публичным выступлением понимается выступление представителя(ей) социально ориентированной некоммерческой организации (далее - СО НКО), направленное на раскрытие цели, задач, содержания, результатов реализации социальной инициативы (далее - публичное выступление).

6.7. Публичные выступления должны соответствовать следующим требованиям:

- принимать участие в публичном выступлении могут не более 2-х представителей от СО НКО;

- время публичного выступления - 5-7 мин.;

- публичное выступление может быть дополнено электронной презентацией, содержащей графические, фото- и видеоматериалы (количество слайдов - не более 8).

6.8. Члены конкурсной комиссии могут задавать дополнительные вопросы, возникшие в ходе публичного выступления представителя(ей) СО НКО.

7. Экспертная оценка выступлений

7.1. Предметом экспертной оценки выступлений (далее – Оценка) является содержание конкретной социальной инициативы, а не содержание деятельности организации.

7.2. Комиссия оценивает каждое выступление в соответствии со следующими критериями, с использованием бальной оценочной системы.

№ п/п	Наименование критерия	Содержание (расшифровка критерия)	Максимальное количество баллов – 100 баллов
1.	Чёткость и полнота описания инициативы	Выступление позволяет сформировать ясную картину мероприятий, их целей и задач, оценить их эффективность	30
2.	Логика изложения, убедительность рассуждений	Выступление аргументировано, направлено на изложение сути инициативы, все слова и выражения, употребленные выступающим, обоснованы	25
3.	Презентация и эффективность публичного выступления речи оценка	Речь выступающего грамотна, понятна и эмоциональна, вызвала интерес аудитории к теме и к манере изложения	20

4.	Социальная значимость инициативы	Выводы выступающего полностью характеризуют важность и значимость представленного проекта (инициативы)	25
ИТОГО:			100

7.3. На основании результатов оценки формируется сводный итоговый рейтинг выступлений участников Конкурса (далее – Рейтинг).

7.4. Конкурс считается завершённым с момента размещения Рейтинга на сайте организатора конкурса.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Комиссия осуществляет подведение итогов Конкурса после завершения формирования Рейтинга и размещения его на сайте организатора конкурса, но не позднее 31.12.2021.

8.2. При подведении итогов Конкурса Комиссия принимает решение об определении победителей Конкурса в соответствии с Рейтингом.

8.3. Победителями Конкурса становятся не менее 10 организаций, набравших наибольшее количество баллов по итогам экспертной оценки выступлений.

8.4. В случае набора несколькими участниками Конкурса одинакового количества баллов победителем признаётся участник Конкурса, заявка которого поступила Организатору раньше.

8.5. Решение Комиссии о подведении итогов Конкурса оформляется протоколом, в котором указываются члены Комиссии, присутствующие на заседании, организации, подавшие заявки на участие в Конкурсе, организации, не допущенные к участию в Конкурсе, организации, признанные участниками Конкурса, данные Рейтинга, победители Конкурса.

8.6. Протокол размещается на сайте <http://jcent.ru> в течение одного рабочего дня, следующего за днём его подписания.

9. Награждение победителей Конкурса

9.1. На основании итогового протокола заседания Комиссии Организатор принимает решение о результатах Конкурса и награждении победителей Конкурса.

9.2. Победителям Конкурса, занявшим призовые места, вручаются дипломы победителей и предоставляются микрогранты на осуществление уставной деятельности в размерах, определенных итоговым протоколом заседания Комиссии.

9.3. Дата, время, место и порядок проведения процедуры награждения победителей Конкурса определяются Организатором.

Автономная некоммерческая организация
«Ресурсный центр поддержки некоммерческих
организаций и общественных инициатив
«Юридический Центр «Гарант»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе микрогрантов для социальных инициатив

1. Ознакомившись с Положением о проведении конкурса микрогрантов для социальных инициатив (далее – Положение, Конкурс)

_____.
(полное наименование некоммерческой организации)

(далее - Организация) сообщает о своем согласии участвовать в Конкурсе на условиях, определенных Положением, и направляет заявку, а также описание реализации социальной инициативы (проекта)

_____.
(наименование проекта)

Источником получения средств на реализацию указанного проекта является

_____.
(указать источник / источники)

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что являемся некоммерческой организацией, соответствующей требованиям раздела 3 Положения, и гарантируем достоверность сведений, представленных в заявке на участие в Конкурсе.

3. Лицо, подписывающее настоящую заявку, выражает согласие на обработку указанных в заявке персональных данных, в рамках организации Конкурса.

Сообщаем следующую информацию об Организации:

1. Номер телефона: _____
2. Email: _____
3. Адрес сайта в сети Интернет (при наличии): _____

Дата подачи заявки: «__» _____ 2021 г.

Руководитель _____ / _____

М.П.